

受付年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

Web 文献複写申込利用登録申請書

順天堂大学学術メディアセンター長 殿

Web 文献複写申込の利用について、下記の通り申請します。

申請年月日		年		月		日()						
フリガナ												
氏名												
所属												
連絡先	E-mail											
	内線・Call	内線					Call					
	電話番号	携帯					自宅					
支払方法		私費				/	学内研究費					
学術メディアセンター 利用カード番号		a										a



学術メディアセンター利用カード番号
(aを除く数字10桁)

利用規約・注意事項は裏面をよくご確認ください👉

平成 30 年 4 月 1 日改定

Web 文献複写申込の利用規約

1. このサービスは、本郷・お茶の水キャンパスおよびさくらキャンパスの教職員、大学院生を対象としています。
2. 学術メディアセンターのウェブサイトより文献の複写申し込みをすることができます。
3. お申し込み可能な文献は、所属するキャンパスの学術メディアセンターで入手できない資料のみとさせていただきます。
4. 文献の受取は、所属するキャンパスのみとさせていただきます。
5. 申し込み件数は、当面一人一日 5 件までです。
6. Web 文献複写申込により文献入手期間は短縮されません。申し込みから文献入手まで 1 週間程度かかります。
7. 費用については、コピー代はモノクロ 1 枚 35～60 円、カラー 1 枚 100～300 円、送料などがかかります。海外発注は 1 件につき約 1,300 円からで、入手まで約 2 週間程度かかります。

注意事項

1. 一度申し込まれた文献は、キャンセルできませんので、よく確認してから申し込んでください。
2. 所属するキャンパスで入手できる雑誌の文献・単行書の複写申込はできません。電子ジャーナルの有無、OPAC(学内蔵書検索)でプリント版所蔵の有無を必ず確認してから、文献複写申込にお進み下さい。入手できる資料にも関わらず文献複写申込をした場合や、文献情報が不十分な申込が多く発生した利用者には Web 文献複写申込の利用を中止することがあります。
3. 参考文献リストなどが情報源の場合は、できるだけ PubMed・医中誌 Web・CiNiiなどで検索し、正確な情報を入力のうえお申し込みください。
4. 申し込まれた文献の処理状況は、OPAC 画面ログイン後の『利用者サービス』項目にある『利用状況』からご確認ください。状態が「受取可」になったら、文献を受け取ることができます。1 週間以内に学術メディアセンターに受け取りに来てください。本郷・お茶の水キャンパスでは、学内研究費でお支払の場合は学内ポストに配達します。
5. パスワードを忘れた場合は、学術メディアセンターまでお申し出ください。