

浦安・日の出キャンパス ご所属者 各位

「文献のコピー取り寄せのお手続きにつきまして」

文献複写（コピー）の取り寄せにつきまして、浦安・日の出キャンパスでは対応できないため、本郷・お茶の水キャンパス学術メディアセンターが代わって対応しております。

基本的な申し込みの流れは、下記サイト「資料を取り寄せる－文献のコピーを取り寄せる－」⇒「そのほかの順天堂関係者」欄を参照ください。

https://www.juntendo.ac.jp/about/org/library/hongou/bunken_sougo/

なお、お申し込みに際してスムーズな対応に必要なため、太字の事項をあらかじめ明記くださいますよう、ご協力をお願いいたします。

【ご指定が記されていない場合は、下線で手配させていただきます】

1. **速達** or 普通便いずれかのご指定
2. **カラー図版がある文献で、カラー複写を希望** or モノクロのみ希望いずれかのご指定
(モノクロ複写とカラー複写で費用が異なります)
3. **Suppl データ等の追加資料がある場合、必要** or 不要いずれかのご指定
4. **入手先のご希望：国内機関に所蔵がない場合に国外機関への手配が、必要** or 不要いずれかのご指定。国内に所蔵がない文献は、国外機関への手配が可能です。その場合、文献により時間と費用（30～40 米国ドル程度）がかかります。

(なお国内の文献は著作権法上、PDF ファイルでの提供は不可で、プリントアウトによ

る提供となります。国外への依頼は著作権法が異なるため、一部に PDF ファイルによる提供が可能な場合があります。)

5. 領収証をご入用の場合は、希望される旨の記載と、領収証に記載する宛先名をお知らせください。
6. お支払い方法は、後納となります。

文献の送付時に同封する郵便振替払込書にて、速やかに料金をお支払いください。ご入金を確認できた後に、ご希望により学内便で領収証を送付いたします。その領収証で、浦安・日の出キャンパスにおいて研究費などの対応をお願いいたします。(本郷・お茶の水キャンパス学術メディアセンターでは、浦安・日の出キャンパスの研究費・科研費等に振り替えることはできません)

7. 申し込み先の機関から直接、お申し込み者宛の文献送付はできません。

本件は図書館間の協力により、対応しています。本郷・お茶の水キャンパス学術メディアセンターから申し込み、申し込み先機関から、本郷・お茶の水キャンパス学術メディアセンターに文献が送付されます。到着した中身を確認した後に、浦安・日の出キャンパスにレターパック等でお送りします。複写料金と送料が必要です。

8. 一度お申込みいただいた文献は、基本的にキャンセルできません。

ご不明な点がございましたら、遠慮なく下記の文献複写担当まで、e-mailにてご連絡ください。どうぞよろしく願いいたします。

本郷・お茶の水キャンパス学術メディアセンター 文献複写担当

bunken@juntendo.ac.jp