

三島キャンパス学術メディアセンター利用申請書

申請日		年 月 日		写真添付欄 1. サイズの指定はなし (枠内におさまるもの) 2. 本人単身胸から上 3. 撮影から3か月以内 4. 裏に記名のこと	
フリガナ					
氏 名		印			
自宅	住所	〒 電話番号 ()			
所属 (勤務先及び学校名)	名称				
	住所	〒 電話番号 ()			
職業			☐ 学生 (第 学年)		
E-mail アドレス			携帯電話番号		
申請区分	☐ 新規 ☐ 更新 ☐ 再申請				
利用期間	☐ 1日 ☐ 継続(年度末まで)				
利用目的	☐ 資料の閲覧 ☐ 資料の複写 ☐ その他 ()				
利用資料	書名 :		資料ID :		
	書名 :		資料ID :		
	書名 :		資料ID :		
初回利用希望日時	年 月 日 時				

以下記入不要

<承認欄>

三島キャンパス 学術メディアセンター	事務長	三島キャンパス 学術メディアセンター 運営委員長	学部長		

<確認欄>

申請書受付日	年 月 日
身分証明書確認	☐ 免許証 ☐ パスポート ☐ 職員・社員証 ☐ 学生証 ☐ その他 ()
紹介状確認	発行元 :
利用可否	☐ 可 ☐ 不可 (理由:)
備考	

記入上の注意・その他

- 1 順天堂関係者（勤務されている方）、卒業生の方は提出不要です。
- 2 **太枠内**は全てご記入ください。
- 3 平日（月～金）9:00～17:00 に利用できます。土曜日・日曜日・祝日は利用できません。
- 4 初回は9:00～16:00の間にお越しください。
- 5 初回利用希望日の1週間前までに到着するように、郵送にてご提出ください。
- 6 継続して利用を希望される場合は、年度毎に更新（申請書の提出）が必要です。
- 7 記入した内容に変更がある場合は、速やかに申し出てください。
- 8 事前に当学術メディアセンターのOPAC（蔵書検索）にて所蔵資料をご確認ください。
- 9 利用希望資料が3件以上ある場合も、記入は3件までで結構です。資料IDはOPAC（蔵書検索）にてご確認ください。
- 10 当日、希望の資料が貸出中の場合もございます。ご了承ください。
- 11 資料の貸出はできません。学術メディアセンター内での閲覧・複写のみ可能です。
- 12 資料の複写は館内のコピー機でできます。お支払いは現金のみです。
- 13 申請内容を確認し、利用希望日の前日までに利用可否を電話もしくはメールにてご連絡致します。
- 14 利用の前に、HPにて利用案内を必ずご確認ください。
- 15 二回目以降お越しの際も、来校日時を3日前までにお知らせください。
- 16 学内行事等により、利用をお断り、もしくは延期して頂く場合もございます。ご了承ください。

※発熱・咽頭痛・咳・倦怠感等の症状がひとつでもある方は入館をお控え下さい。

■当学術メディアセンターHP：

<http://www.juntendo.ac.jp/hsn/library/>

■OPAC（蔵書検索）：

<https://jamc.juntendo.ac.jp/>

※蔵書検索は順天堂大学4キャンパス共通です。「所蔵館」は三島にチェックを入れて検索してください。

The screenshot shows the website of the Juntendo University Academic Media Center. At the top, there's a header with the university's name in Japanese and English, and a language selector (日本語 | English). Below the header, there are navigation tabs for different campuses: 学校法人順天堂, 本郷・お茶の水学術メディアセンター, さくら学術メディアセンター, 浦安学術メディアセンター, and 三島学術メディアセンター. The main content area is divided into sections. On the left, there's a '開館時間' (Opening Hours) section for today and tomorrow, showing hours for 本郷, さくら, 浦安, and 三島 campuses. The main search area is titled '蔵書検索' (Library Search) and includes tabs for '他大学検索' (Other University Search) and '横断検索' (Cross-search). The search interface has a sidebar with '開館時間' and a main area with search filters. The '三島' (Mitsushima) campus is highlighted in the search filters. The search filters include '資料種別' (Material Type) with checkboxes for 全て (All), 図書 (Books), 雑誌 (Magazines), and 雑誌特集 (Magazine Special Collections). The '所蔵館' (Collection Location) filter has checkboxes for 全て (All), 本郷 (Hongo), さくら (Sakura), 浦安 (Urayasu), and 三島 (Mitsushima), with 三島 being highlighted. The '配置場所' (Location) filter has a dropdown menu labeled '所蔵館を選択してください' (Please select the collection location). The '館内資料' (In-library materials) filter has a checkbox for '館内にある資料のみを検索対象にする' (Search only for materials in the library). The search interface also includes input fields for 'キーワード' (Keywords), 'タイトル' (Title), '著者名' (Author Name), and '出版者' (Publisher).

当日ご持参いただくもの

- 1 写真付きの身分証明書
- 2 所属機関図書館発行の紹介状
(所属機関のない方は、お住まいの地域の公共図書館発行の紹介状)

三島キャンパス学術メディアセンター利用申請書提出先・お問合せ先

順天堂大学三島キャンパス学術メディアセンター

〒411-8787 静岡県三島市大宮町3丁目7番33号

TEL：055-991-3120（直通）

TEL：055-991-3111（代表）

FAX：055-971-0050（直通）

※宛名に「三島キャンパス学術メディアセンター」と明記してください。

※三島キャンパス学術メディアセンター直通番号へのお電話は、平日（月～金）9:00～17:00にお願いします。