

証明書発行申込書(郵送用)

【記入例】

申請日 (西暦) 20** 年 **月 **日

フリガナ	ジュンダイ ヤクコ		フリガナ	
氏名	順大 薬子		旧姓	
氏名の英語表記 (英文証明書を申請の場合)	名 JUNDAI	姓 YAKUKO	英字旧姓	
生年月日	20** 年 ** 月 ** 日	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女	

※新姓での発行など証明書記載の氏名に希望がある場合は通信欄にその旨記載してください。

所属	<input checked="" type="checkbox"/> 薬学部 薬学科 <input type="checkbox"/> 大学院薬学研究科			
学籍番号	9*****	卒業年月	20** 年 * 月	<input checked="" type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 退学

現住所	〒 *** - **** 千葉県浦安市***** ****ハイツ 202号室			
電話番号	自宅 ()	携帯	*** (****) ****	

※昼間連絡の取れる番号にしてください。

証明書の種類	単価(円)	必要部数
(1) 卒業・修了証明書	300	1
(2) 成績証明書	300	1
(3) 卒業・修了証明書(英文)	1,000	
(4) 成績証明書(英文)	1,000	
(5) その他()	300	



合計を記入

発行手数料合計	600 円
---------	-------

必要部数合計	2 部
--------	-----

振込先	三井住友銀行 小石川支店 普通3890631 がくじコンテンツウ
-----	----------------------------------

※振込依頼人名の頭に「ショウメイショ」を追記してください。

厳封の有無	厳封を <input checked="" type="checkbox"/> 希望する
-------	--

※希望されない場合はチェック不要です。

通信欄	※特に希望がある場合など記載してください。
-----	-----------------------

申請書類の確認欄 ※提出前に必ずチェックをお願いします。不足がある場合は発行できません。

必要書類	身分証明書写し	振込明細書 (入金が確認できるもの)	返信用封筒 (切手貼付・住所記入)	委任状 (代理人申請の場合)
チェック欄	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

事務室使用欄

受付者	本人確認	作成	入金	会計

順天堂大学
浦安・日の出キャンパス事務室
教務担当

証明書発行申込書(郵送用)

【記入例】

申請日 (西暦)

20** 年 **月 **日

添付書類の貼り付け
※重ならないようにお貼りください。

身分証明書

振込明細書